

## VI. Klasyfikowanie

### 1. Zasady klasyfikowania uczniów

- a) Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania. Dokonuje się tego w odniesieniu do planów nauczania, stosując przyjętą skalę ocen.
- b) Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego – w ostatniej dekadzie stycznia.
- c) Jeżeli nauka danego przedmiotu kończy się w I semestrze, ocena klasyfikacyjna staje się oceną roczną.
- d) Jeżeli nauka danego przedmiotu została zakończona w I semestrze niedostateczną oceną klasyfikacyjną, może być ona poprawiona w wyniku egzaminu poprawkowego. Termin egzaminu poprawkowego ustala się zgodnie z przepisami (rozdział IX WSO).
- e) Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych końcowych oraz oceny końcowej z zachowania według skali ocen obowiązującej w szkole.
- f) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- g) Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
- h) Jeżeli dane zajęcia edukacyjne w klasie prowadzi kilku nauczycieli w wyniku podziału na grupy zajęciowe (np. zajęcia praktyczne, technika biurowa itp.), nauczyciele prowadzący zajęcia ustalają ocenę wspólnie.

### 2. Terminy i tryb informowania o ocenach śródrocznych i rocznych

- a) Klasyfikowanie śródroczne i roczne przeprowadza się co najmniej 1 tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, którego termin każdorazowo wyznacza Dyrektor szkoły.  
Nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów o ocenach klasyfikacyjnych na swoich zajęciach edukacyjnych (zapis w dzienniku w temacie zajęć).
- b) Propozycje ocen uczniów powinien poznać na miesiąc przed klasyfikacją.  
Propozycja oceny nie jest oceną ostateczną.
- c) Nauczyciele informują uczniów o proponowanych ocenach niedostatecznych:

- na jeden miesiąc przed zakończeniem klasyfikacji (zapis w dzienniku),
- pisemne powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) przez wychowawcę o proponowanej ocenie niedostatecznej, za potwierdzeniem (zapis w dzienniku).

3. Tryb odwoływania się od oceny klasyfikacyjnej:

- a) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
- b) W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- c) Sprawdzian, o którym mowa wyżej, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- d) W skład komisji wchodzi:
  - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
  - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
    - wychowawca klasy,
    - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - pedagog,
    - psycholog,
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

- przedstawiciel rady rodziców.
  - e) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne powołany do komisji, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  - f) Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
  - g) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
      - skład komisji,
      - termin sprawdzianu,
      - zadania sprawdzające,
      - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
    - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
      - skład komisji,
      - termin posiedzenia komisji,
      - wynik głosowania,
      - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia od roku szkolnego 2004/2005. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- h) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- i) Powyższe przepisy (a-h) stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## VII. Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany może zdawać egzamin klasyfikacyjny:
  - na pisemny wniosek ucznia, jeżeli nieobecności zostały usprawiedliwione;
  - na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, jeżeli nieobecności nie usprawiedliwiono.Zgodę na egzamin klasyfikacyjny wyraża w takim wypadku Rada Pedagogiczna.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który:
  - realizuje na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki; w tym przypadku nie obejmuje wychowania fizycznego;
  - spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Tryb prowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego
  - a) Procedura dopuszczenia do egzaminu klasyfikacyjnego:
    - 1 - uczeń lub rodzice składają podanie do wychowawcy w celu zaopiniowania;
    - 2 - podanie w imieniu ucznia może złożyć wychowawca klasy;
    - 3 - po zaopiniowaniu podania wychowawca lub uczeń przekazuje je Dyrektorowi szkoły;
    - 4 - ostateczną decyzję o dopuszczeniu do egzaminu podejmuje Rada Pedagogiczna.

- b) Egzamin klasyfikacyjny składa się z 2 części: pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z wychowania fizycznego, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć praktycznych, z których egzamin ma formę ćwiczeń praktycznych.
- c) Egzamin przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:
- Dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator,
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek.

Za zgodą Dyrektora członkiem komisji może być dodatkowo wychowawca klasy.

- d) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
- e) Zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji.
- f) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający następujące dane:
- skład komisji,
  - termin egzaminu,
  - pytania i zadania egzaminacyjne,
  - wynik egzaminu,
  - ocenę ustaloną przez komisję,
  - zwięzłą informację o przebiegu egzaminu.

Do protokołu załącza się pisemną pracę ucznia.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia (od roku szkolnego 2004/2005).

6. Dyrektor szkoły ustala dodatkowy termin egzaminu klasyfikacyjnego uczniowi, który z przyczyn losowych (poświadczonych zwolnieniem lekarskim) nie przystąpił do niego w wyznaczonym terminie.
7. Uczeń, który przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego i otrzymał ocenę niedostateczną, może ubiegać się o egzamin poprawkowy zgodnie z przepisami.
8. Uczeń, który nie uzyskał zgody Rady Pedagogicznej lub z przyczyn nieusprawiedliwionych nie zgłosił się na egzamin, jest nieklasyfikowany.
9. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji wpisuje się „nieklasyfikowany”.
10. Dla ucznia nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności, szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.

11. Uczeń, który nie odbył praktyki, niezależnie od przyczyny, nie otrzymuje promocji do klasy następnej.
12. Na wniosek wychowawcy klasy, z powodu braku klasyfikacji ucznia pełnoletniego, Rada Pedagogiczna może skreślić go z listy uczniów.